

平成29年度保護者等向け放課後等デイサービス評価集計結果

社会福祉法人玉依会

平成29年度

放課後等デイサービス
さんてらすなの花

保護者向けアンケート 集計結果

実施根拠

島根県児童福祉法に基づく指定通所支援の事業等の人員、設備及び運営に関する基準等を定める条例

方法

保護者向けアンケート調査を2月に実施
全18問5段階評価

対象

当事業所を利用されている児童の保護者
9世帯

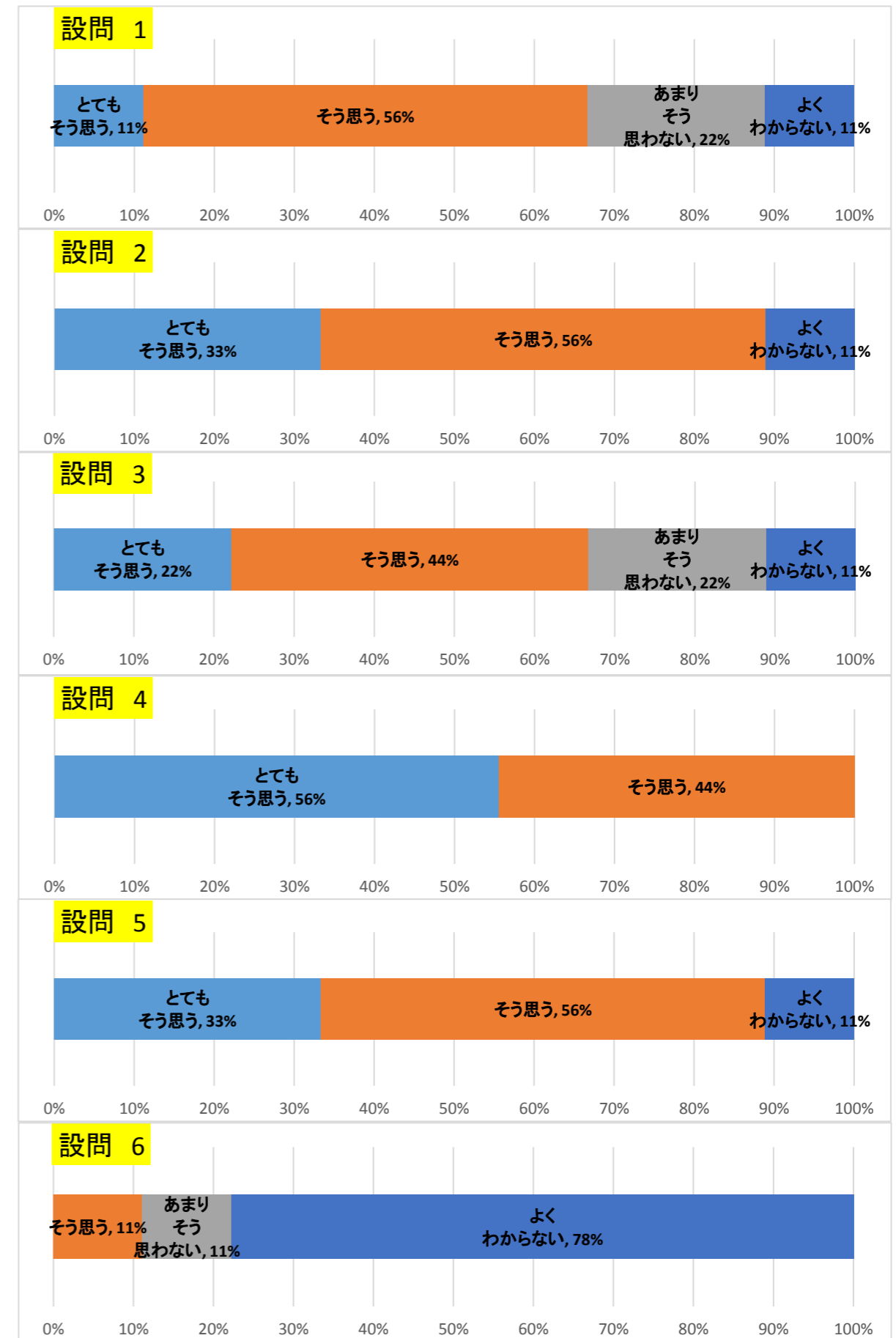
回収率

利用者9世帯中 9世帯回収
100%

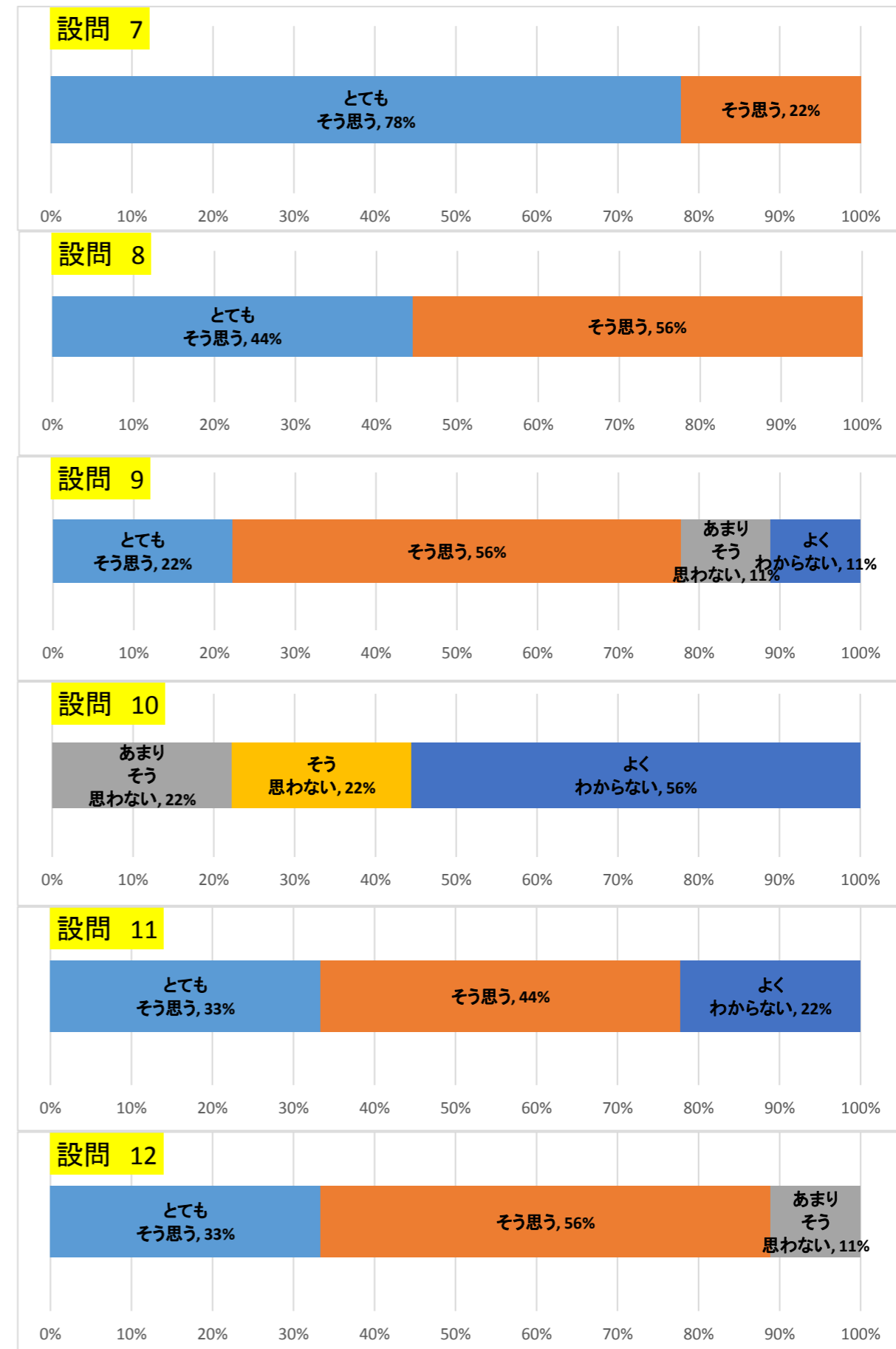
公開

保護者に対し、集計結果を配布
当法人ホームページにて公開

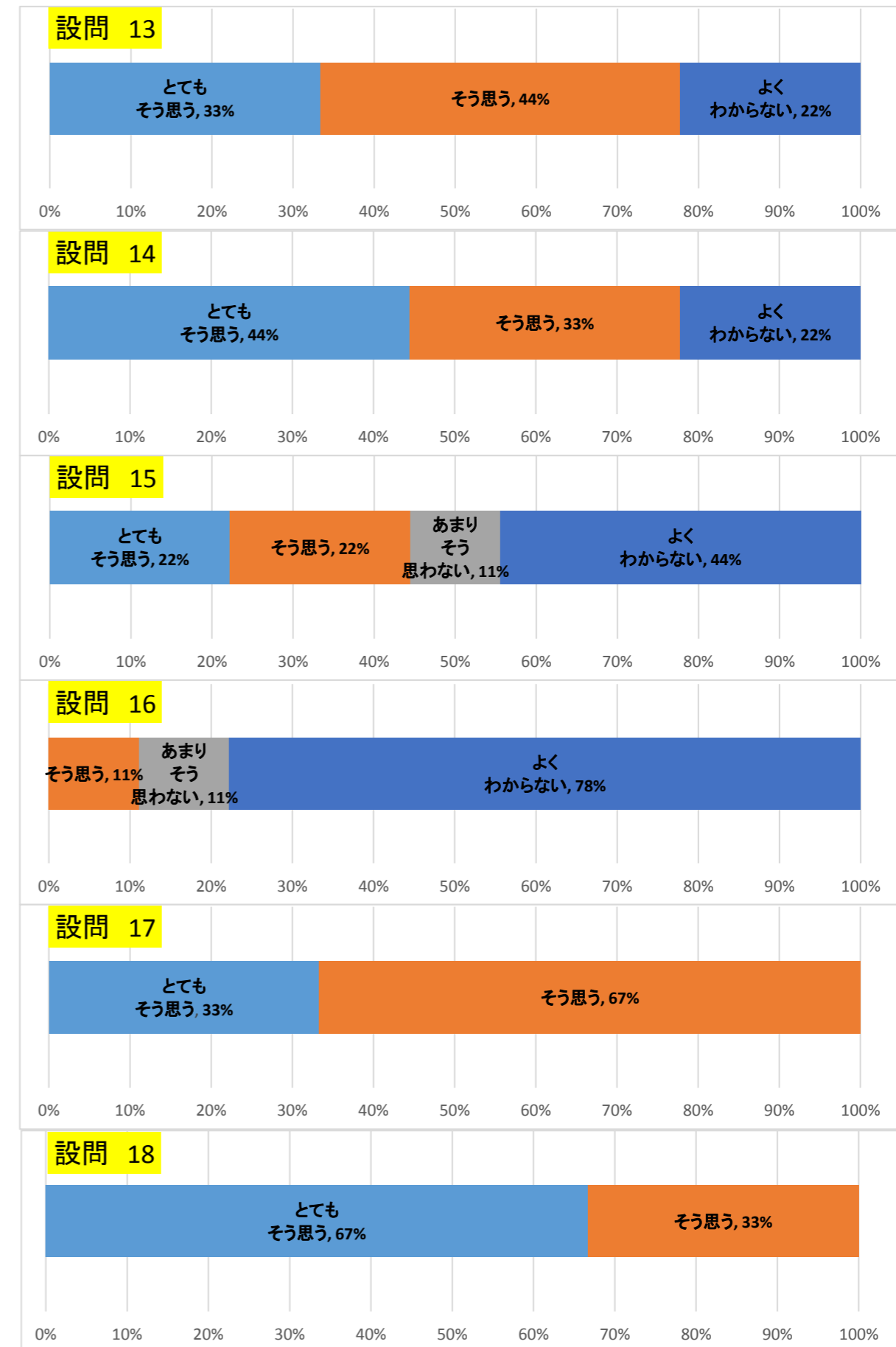
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
環境・ 体制整備	1	子供の活動等のスペースが 十分に確保されているか	1 票 11%	5 票 56%	2 票 22%	票 0%	1 票 11%
	改善目標・工夫点 使えるスペースの検討、確保をしています。 外部の公園等、使える資源の調査を行い、有効活用できるように心がけます。						
	2	職員の配置数や専門性は 適切であるか	3 票 33%	5 票 56%	票 0%	票 0%	1 票 11%
改善目標・工夫点 作業療法士、保育士を配置し専門性を確保しています。 配置数も基準以上を維持するようにしています。							
適切な 支援の 提供	3	事業所の設備などは、スロープや 手すりの設置などバリアフリー化 の配慮がなされているか	2 票 22%	4 票 44%	2 票 22%	票 0%	1 票 11%
	改善目標・工夫点 階段に手すりや照明を設置し、段差部分には蛍光テープを貼っています。 指導室のマットによる段差がありますが、今後斜めにカットするなどの対応をします。						
	4	子どもと保護者のニーズや課題が 客観的に分析された上で、 放課後等デイサービス計画が 作成されているか	5 票 56%	4 票 44%	票 0%	票 0%	票 0%
改善目標・工夫点 保護者様のご希望を聞いた上で、利用児様の特性や思いに合わせて、 支援計画をたてています。							
適切な 支援の 提供	5	活動プログラムが固定化しない よう工夫されているか	3 票 33%	5 票 56%	票 0%	票 0%	1 票 11%
	改善目標・工夫点 定期的に支援スタッフ間で活動に対しての会議を執り行い、 活動が固定化しないよう話し合っています。						
	6	放課後児童クラブとの交流や、 障がいのない子どもと活動する 機会があるか	票 0%	1 票 11%	1 票 11%	票 0%	7 票 78%
改善目標・工夫点 前年度は外部の子どもたちと関わる機会を設けることができなかつたため、 希望や目的に応じて、交流できるように考えていきます。							



		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか	7 票	2 票	票	票	票
			78%	22%	0%	0%	0%
	改善目標・工夫点 事前の施設見学の受け入れや、契約時に重要事項についての説明をさせていただきます。						
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4 票	5 票	票	票	票
			44%	56%	0%	0%	0%
	改善目標・工夫点 連絡帳にて保護者様に対して、活動内容やお伝えしたいことをやり取りするほか、お迎え時などにお話させていただきます。						
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2 票	5 票	1 票	票	1 票
			22%	56%	11%	0%	11%
	改善目標・工夫点 保護者様よりのご相談には随時対応させていただきましたが、当方としても定期的な面談の頻度を増やせるように対応していきます。						
	10	保護者同士の連携が支援されているか	票	票	2 票	2 票	5 票
			0%	0%	22%	22%	56%
	改善目標・工夫点 保護者様同士での茶話会や、保護者様も一緒に参加していただけるイベントなどを計画していければと考えています。						
11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3 票	4 票	票	票	2 票	
		33%	44%	0%	0%	22%	
改善目標・工夫点 スタッフ間で協議を行い、対応を検討するように努めています。利用者様や保護者様への返答も適宜行うようにしています。							
12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3 票	5 票	1 票	票	票	
		33%	56%	11%	0%	0%	
改善目標・工夫点 活動に際して、ホワイトボードを活用し文字で説明したり、写真を提示するなどそれぞれの理解しやすい方法やツールを使用するよう心がけています。							



		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
保護者への説明等	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3 票 33%	4 票 44%	票 0%	票 0%	2 票 22%
	改善目標・工夫点 月末にお便りを発行し、施設内での活動や次月の予定を紹介しています。また、現在整備中の法人HPを活用していく予定です。						
保護者への説明等	14	個人情報に十分注意しているか	4 票 44%	3 票 33%	票 0%	票 0%	2 票 22%
	改善目標・工夫点 個人情報については、契約時に説明と確認を行い、それを遵守しています。個人情報を提供する際には、保護者様の了承を得るようにしています。						
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明がされているか	2 票 22%	2 票 22%	1 票 11%	票 0%	4 票 44%
	改善目標・工夫点 各種マニュアルについて、具体的に周知、説明できるように配慮いたします。						
非常時等の対応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	票 0%	1 票 11%	1 票 11%	票 0%	7 票 78%
	改善目標・工夫点 災害時の対応マニュアルを作成し、共通認識を持つようにしています。避難訓練は、関係各所の協力を得ながら行えるように計画していきます。						
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	3 票 33%	6 票 67%	票 0%	票 0%	票 0%
	改善目標・工夫点 ご家庭での、次回利用日までの日数を数えながら、楽しみに待っている姿などを、保護者様より教えていただくことがあります。						
満足度	18	事業所の支援に満足しているか	6 票 67%	3 票 33%	票 0%	票 0%	票 0%
	改善目標・工夫点 今後も利用児童、保護者様ともに満足していただけるように努めます。						



職員向けアンケート 集計結果

実施根拠

島根県児童福祉法に基づく指定通所支援の事業等の人員、設備及び運営に関する基準等を定める条例

方法

施設職員向けアンケート調査を2月に実施
全43問5段階評価

対象

当事業所に勤務している職員
7名

回収率

職員7名中 7名回収

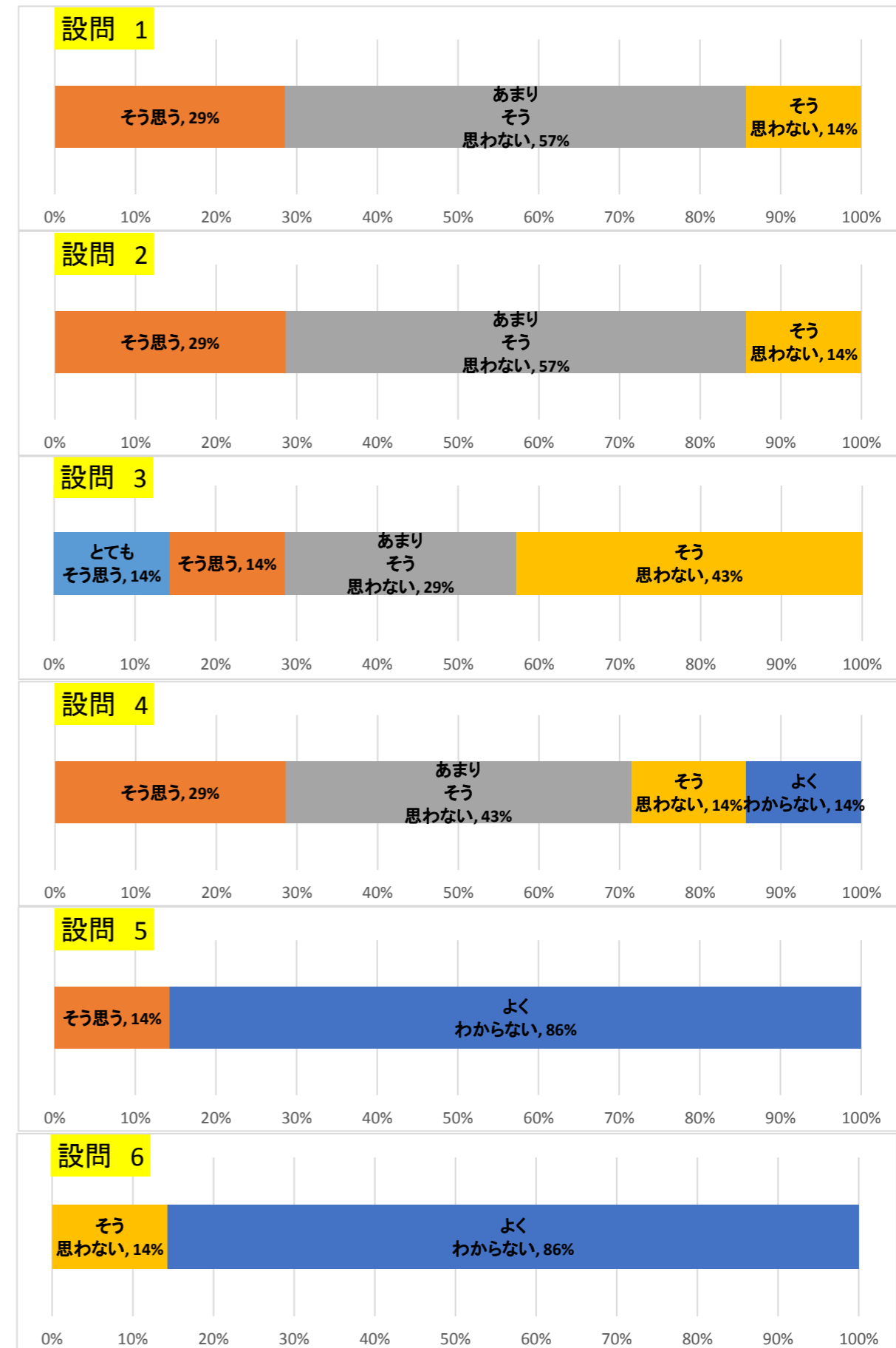
100%

公開

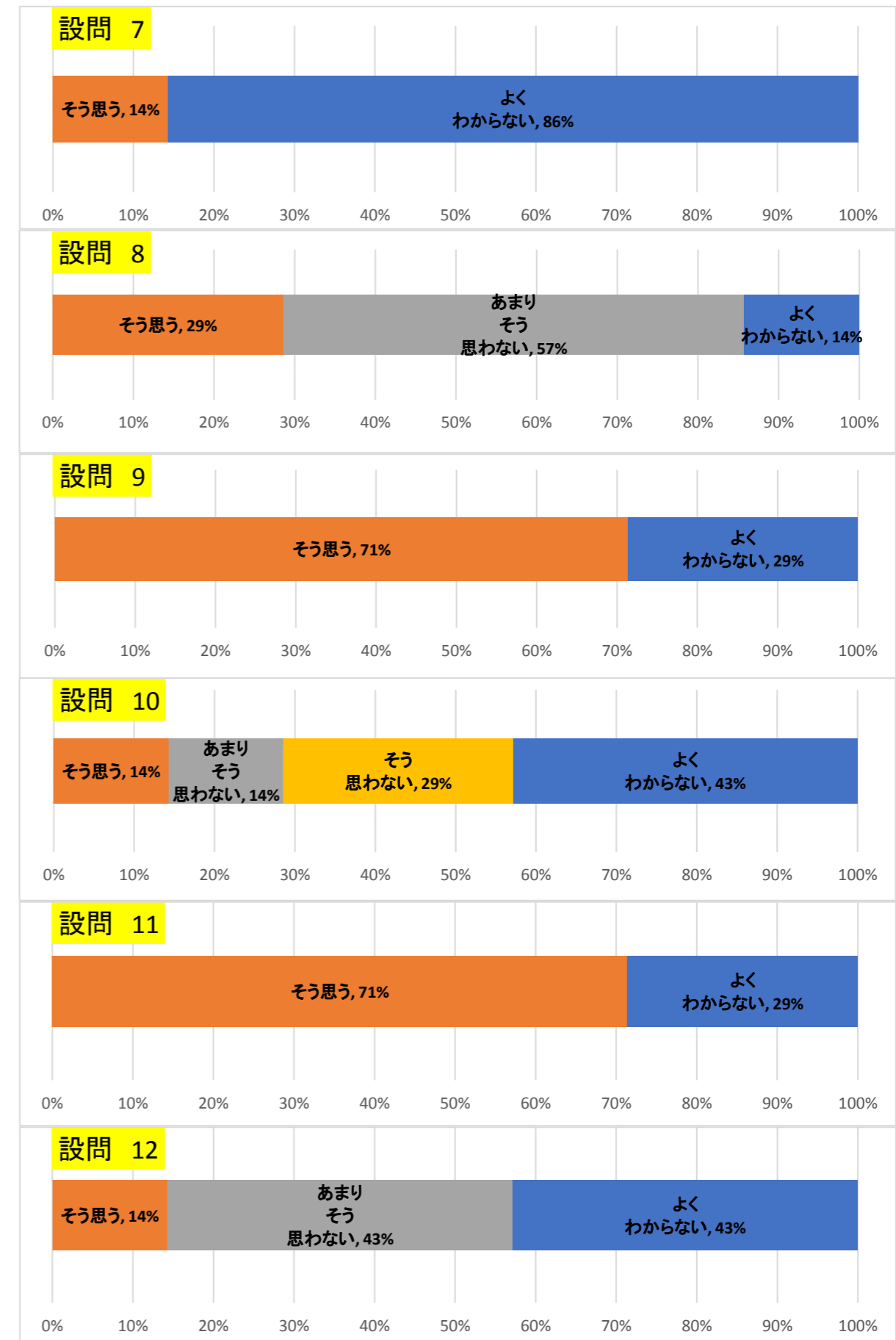
※一部未記入の項目は“よくわからない”として処理

保護者に対し、集計結果を配布
当法人ホームページにて公開

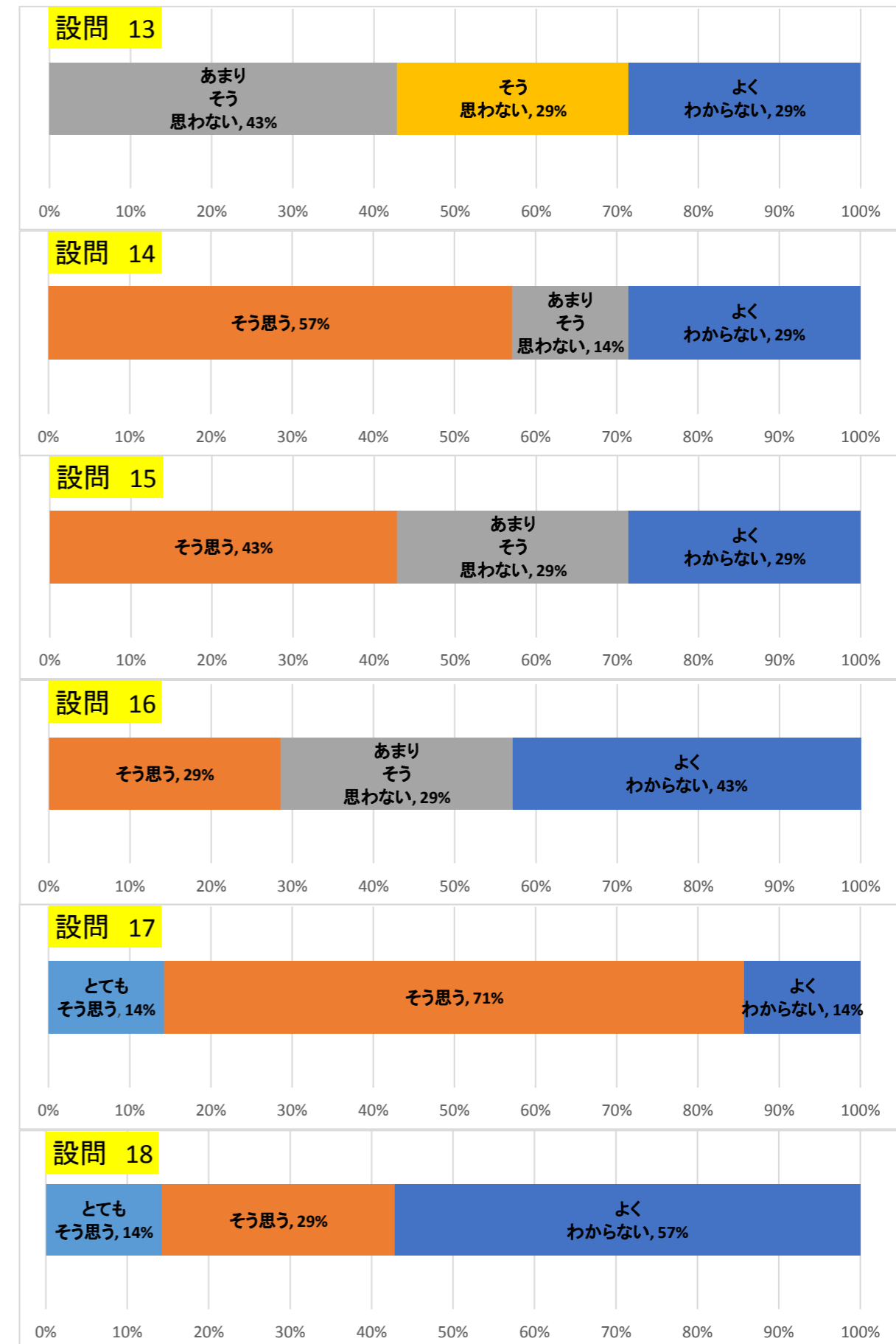
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等 スペースとの関係で適切であるか	票 0%	2 票 29%	4 票 57%	1 票 14%	票 0%
	改善目標・工夫点 事業所内外での空間活用について、引き続き検討する他、遊び方の検討も行い 安全に楽しく過ごせる環境づくりに取り組みたいと思います。						
	2	職員の配置数は適切であるか	票 0%	2 票 29%	4 票 57%	1 票 14%	票 0%
改善目標・工夫点 加配の体制をとっていますが、重点的に関われないこともあります。 環境整備を行っていくと共に、職員の補充も視野に入れていこうと思います。							
3		事業所の設備等について、 バリアフリー化の配慮が 適切になされているか	1 票 14%	1 票 14%	2 票 29%	3 票 43%	票 0%
	改善目標・工夫点 ハード面での不備を職員の工夫でカバーしている面があります。 広く意見を取り入れながら、一つずつクリアしていこうと思います。						
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り) に、広く職員が参画しているか	票 0%	2 票 29%	3 票 43%	1 票 14%	1 票 14%
	改善目標・工夫点 計画から実行までは意識して行うことができていたが、評価し改善点を詰める ことができていなかったため、方法の検討を行います。						
	5	保護者等向け評価表を活用する等 によりアンケート調査を実施して 保護者等の意向等を把握し、 業務改善につなげているか	票 0%	1 票 14%	票 0%	票 0%	6 票 86%
改善目標・工夫点 今回のアンケート結果を真摯に受け止め、改善に努めていきます。							
6		この自己評価の結果を、 事業所の会報やホームページ等 で公開しているか	票 0%	票 0%	票 0%	1 票 14%	6 票 86%
	改善目標・工夫点 保護者に向けての公開と共に法人HPにて公開します						



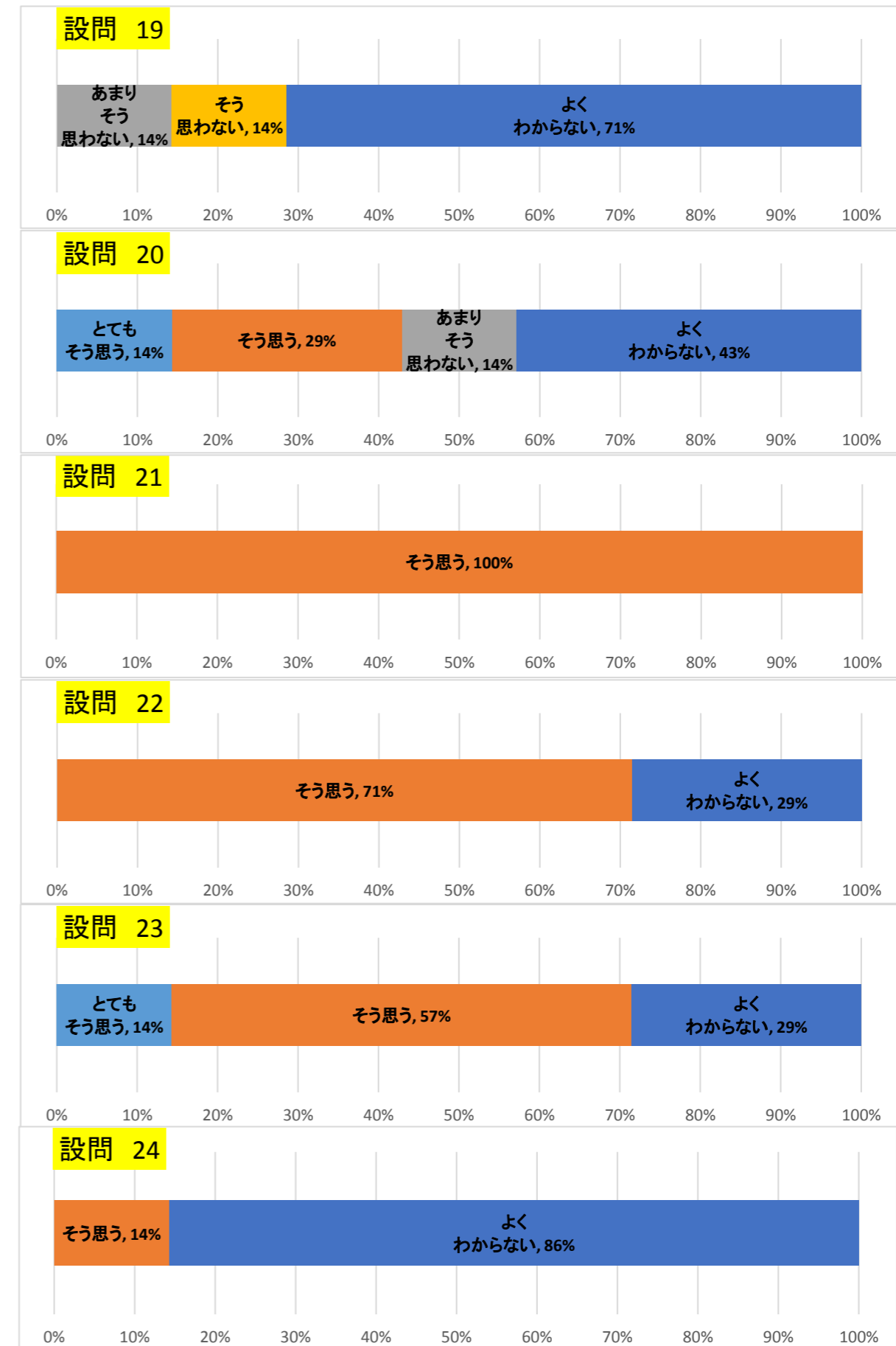
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
業務改善	7	第三者による外部評価を行い、 評価結果を業務改善に つなげているか	票 0%	1 票 14%	票 0%	票 0%	6 票 86%
	改善目標・工夫点 現在第三者による外部評価は行っておりませんが、必要に応じて 検討すると共に、業務改善への取り組みを行っていきます。						
業務改善	8	職員の資質の向上を行うために、 研修の機会を確保しているか	票 0%	2 票 29%	4 票 57%	票 0%	1 票 14%
	改善目標・工夫点 必要と判断される各種研修について、職員に受講させています。 また、配置の不備が生じないように配慮を行っています。						
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと 保護者のニーズや課題を客観的に 分析した上で、放課後等デイサービス 計画を作成しているか	票 0%	5 票 71%	票 0%	票 0%	2 票 29%
	改善目標・工夫点 放課後等デイサービス計画を作成するにあたって、保護者様や職員の 思いや考えを反映させられるようにしています。						
	10	子どもの適応行動の状況を図る ために、標準化されたアセスメント ツールを使用しているか	票 0%	1 票 14%	1 票 14%	2 票 29%	3 票 43%
	改善目標・工夫点 現在アセスメントツールは使用していませんが、 JSI-3Dの使用を検討しています。						
適切な支援の提供	11	活動プログラムの立案を チームで行っているか	票 0%	5 票 71%	票 0%	票 0%	2 票 29%
	改善目標・工夫点 活動について、職員一同で会議を行い、実行に向けて 企画検討しています。						
適切な支援の提供	12	活動プログラムが固定化 しないよう工夫しているか	票 0%	1 票 14%	3 票 43%	票 0%	3 票 43%
	改善目標・工夫点 活動に向けて調査や体験をした後、現場レベルに落としこんだプログラムを 提供しています。イベント活動も型にとらわれないような活動を検討します。						



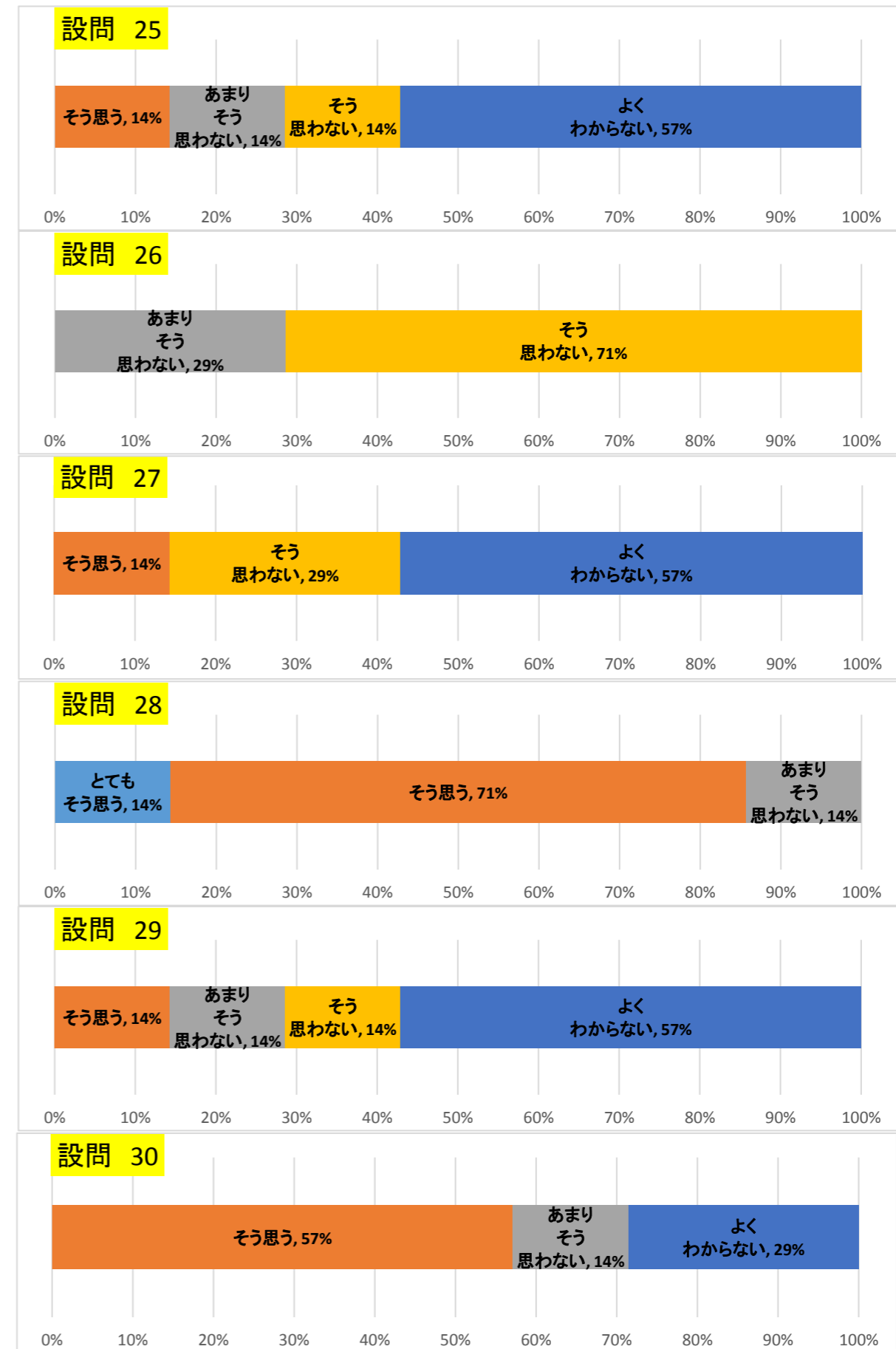
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
適切な 支援の 提供	13	平日、休日、長期休暇に応じて、 課題をきめ細やかに設定して 支援しているか	票 0%	票 0%	3 票 43%	2 票 29%	2 票 29%
	改善目標・工夫点 状況に合わせた、活動と課題の設定を行ってきましたが 今後は前段での課題設定も検討しようと思います。						
	14	子どもの状況に応じて、個別支援と 集団活動を適宜組み合わせ 放課後等デイサービス計画 を作成しているか	票 0%	4 票 57%	1 票 14%	票 0%	2 票 29%
	改善目標・工夫点 利用児様の特性や思いに合わせたより質の高い 放課後等デイサービス計画を作成できるように取り組んでまいります。						
	15	支援開始前には職員間で必ず 打合せをし、その日行われる支援の 内容や役割分担について 確認しているか	票 0%	3 票 43%	2 票 29%	票 0%	2 票 29%
改善目標・工夫点 毎回職員朝礼を行うことで、当日の利用者、送迎担当を再確認し、 動きの打ち合わせを行っています。							
16	支援終了後には職員間で必ず 打合せをし、その日行われた 支援の振り返りを行い、気付いた 点等を共有しているか	票 0%	2 票 29%	2 票 29%	票 0%	3 票 43%	
改善目標・工夫点 シフトで業務を行っているため、終業が重ならず、終礼を行うことができていません。 会議の頻度を増やしたり、個別の伝達、記録の活用等で対応しています。							
17	日々の支援に関して正しく記録を とることを徹底し、支援の検証・ 改善につなげているか	1 票 14%	5 票 71%	票 0%	票 0%	1 票 14%	
改善目標・工夫点 支援終了後に記録シートに様子を記録し、児童発達管理責任者がチェックを 行っております。重要な事項は会議の議題としています。							
18	定期的にモニタリングを行い、 放課後等デイサービス計画の 見直しの必要性を判断しているか	1 票 14%	2 票 29%	票 0%	票 0%	4 票 57%	
改善目標・工夫点 放課後等デイサービス計画に沿って定期的に見直し、 必要に応じて修正を行っています。							



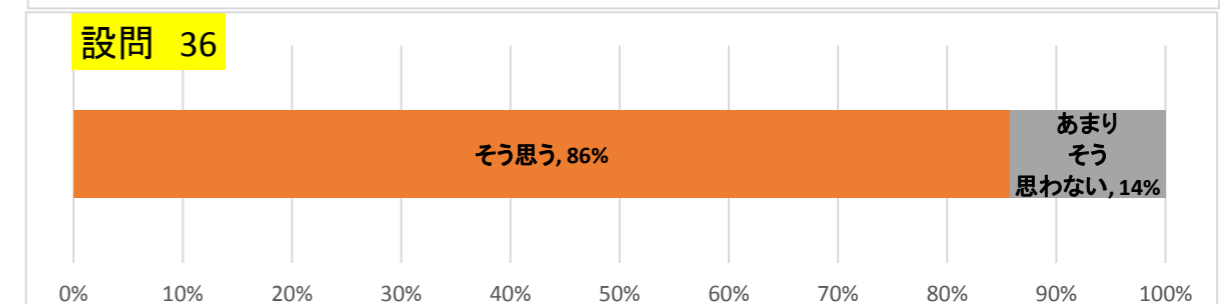
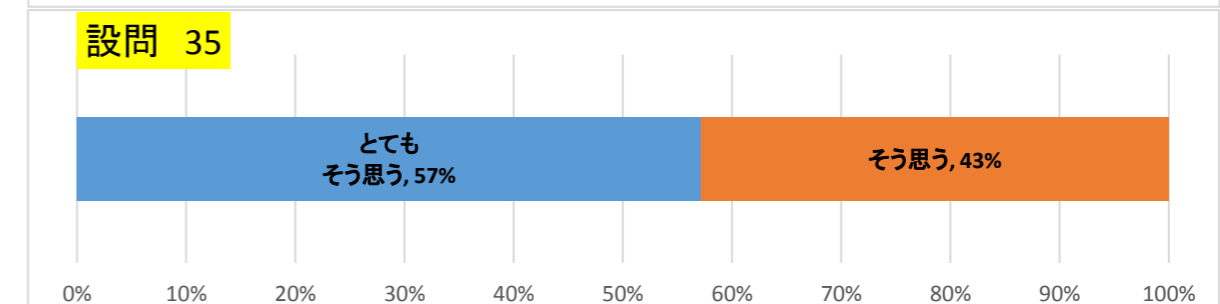
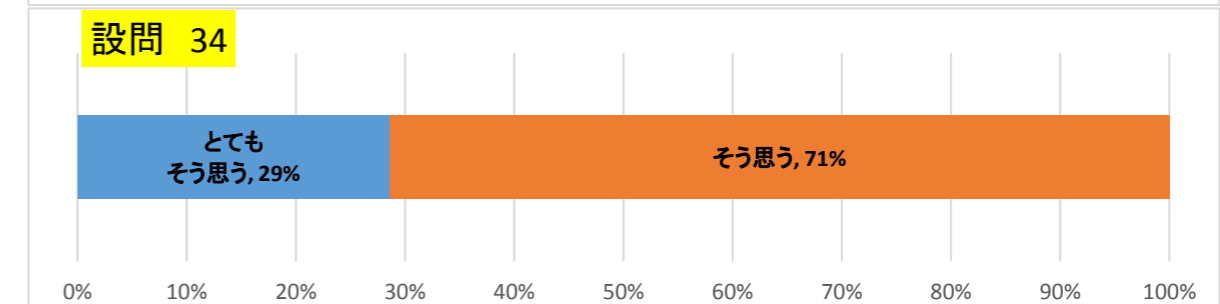
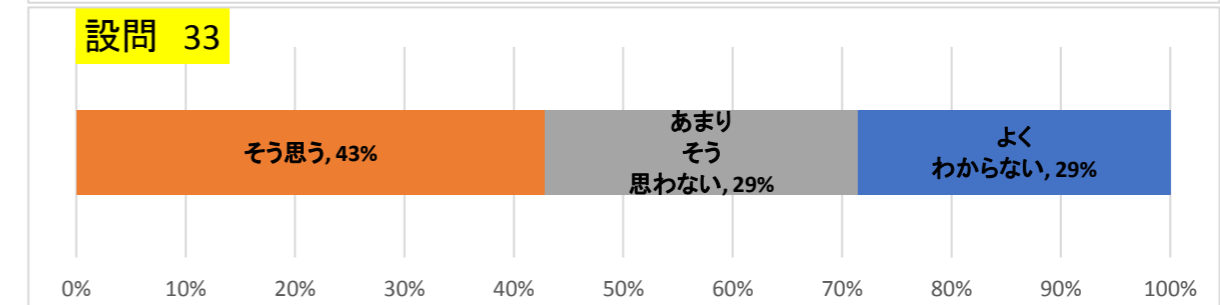
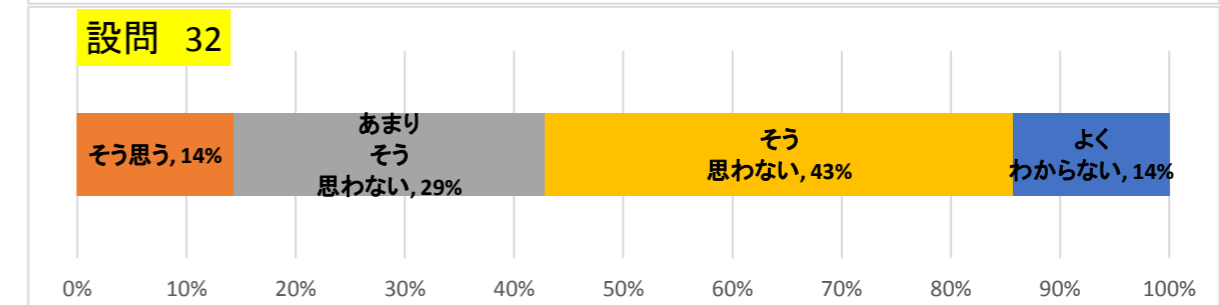
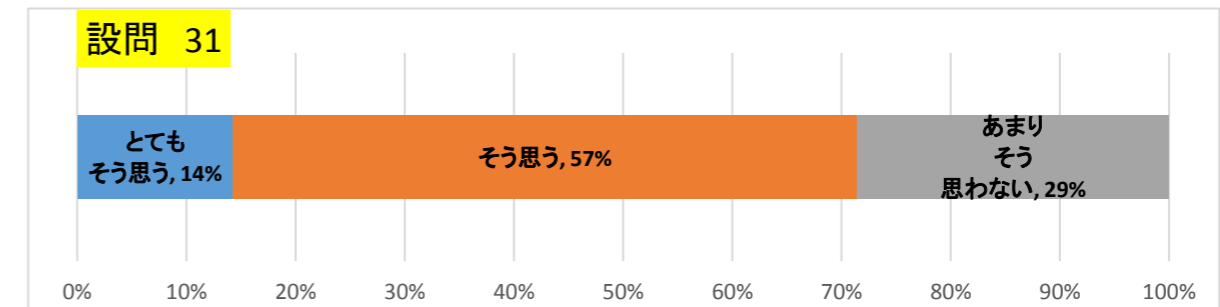
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
適切な 支援の 提供	19	ガイドラインの総則の基本活動を 複数組み合わせ て支援を行っているか	票	票	1 票	1 票	5 票
			0%	0%	14%	14%	71%
		改善目標・工夫点 ガイドラインの総則を職員一同確認する必要があると考えます。					
関係機 関や保 護者との 連携	20	障がい児相談支援事業所のサービス 担当者会議にその子供の状況に精通した 最もふさわしいものが参画しているか	1 票	2 票	1 票	票	3 票
			14%	29%	14%	0%	43%
	改善目標・工夫点 サービス担当者会議には児童発達支援管理責任者又は、 主となる支援者が参加するようにしています。						
	21	学校との情報共有(年間計画・行事 予定等の交換、子どもの下校時刻の 確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル 発生時の連絡)を適切に行っているか	票	7 票	票	票	票
			0%	100%	0%	0%	0%
改善目標・工夫点 学校にご協力いただき、情報共有や連絡調整を行っています。							
22	医療的ケアが必要な子供を受け 入れる場合は、子どもの主治医などと 連絡体制を整えているか	票	5 票	票	票	2 票	
		0%	71%	0%	0%	29%	
改善目標・工夫点 保護者様の同意のもと、受診に同行させていただき、 連絡体制や対応マニュアルの作成を行うこともあります。							
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等との 間で情報共有と相互理解に努めているか	1 票	4 票	票	票	2 票	
		14%	57%	0%	0%	29%	
改善目標・工夫点 就学前支援会議等に参加させていただき、 情報共有ができるようにしています。							
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス 事業所から障がい福祉サービス事業所等 へ移行する場合、それまでの支援内容等 の情報を提供する等しているか	票	1 票	票	票	6 票	
		0%	14%	0%	0%	86%	
改善目標・工夫点 現在までのところで、該当する利用児様はおられませんでした が、必要に応じて対応していきます。							



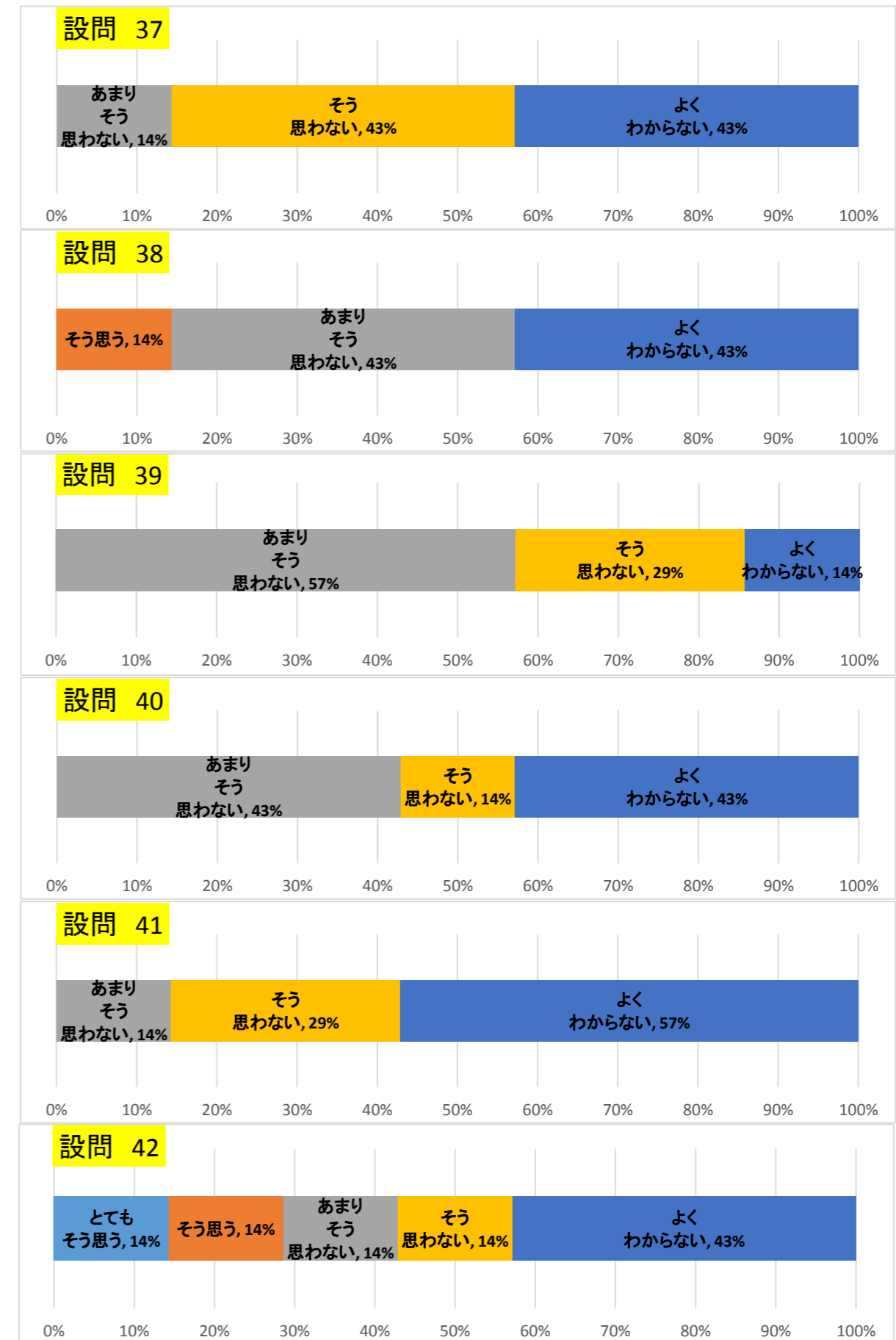
		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
関係機関や保護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0%	14%	14%	14%	57%
	改善目標・工夫点 必要に応じて研修を受けたり、他施設様を見学に行かせていただくようにしております。						
	26	放課後児童クラブとの交流や、障がいのない子供と活動する機会があるか	0%	0%	29%	71%	0%
	改善目標・工夫点 外部との交流につきましては、利用児様の意欲やご家族様の思いにそって検討していきます。						
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0%	14%	0%	29%	57%
改善目標・工夫点 積極的に参加できるようにしています。							
28	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	14%	71%	14%	0%	0%	
改善目標・工夫点 連絡体制の整備を行うと共に、研修や施設内勉強会によって、共通理解を持てるようにしていきます。							
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0%	14%	14%	14%	57%	
改善目標・工夫点 保護者様と思いを共有する機会を増やすため、今後3ヶ月に1回くらいの頻度で面談を設けさせていただきます。							
保護者への説明責任	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	0%	57%	14%	0%	29%
改善目標・工夫点 契約時に重要事項説明書に従い、説明をしています。変更があれば、その都度説明をさせていただきます。							



		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
保護者への説明責任	31	保護者からの子育ての悩みに対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	1 票 14%	4 票 57%	2 票 29%	票 0%	票 0%
	改善目標・工夫点 相談を受けた職員のみで完結せず、適した支援が全体で行えるようにしていきます。						
	32	保護者同士の連携を支援しているか	票 0%	1 票 14%	2 票 29%	3 票 43%	1 票 14%
	改善目標・工夫点 保護者様同士で交流できる場の提供を検討していきます。						
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	票 0%	3 票 43%	2 票 29%	票 0%	2 票 29%
	改善目標・工夫点 迅速に対応できるように体制を整えています。						
34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	2 票 29%	5 票 71%	票 0%	票 0%	票 0%	
改善目標・工夫点 月末発行のお便りのほか、情報の発信を逐一できるようにしています。							
35	個人情報に十分注意しているか	4 票 57%	3 票 43%	票 0%	票 0%	票 0%	
改善目標・工夫点 保護者様の許可無く情報が持ち出されることの無いように徹底しています。							
36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	票 0%	6 票 86%	1 票 14%	票 0%	票 0%	
改善目標・工夫点 様々な取り組みを検討し、職員間でのふり返りを行うようにしています。							



		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
保護者への説明責任	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	票	票	1 票	3 票	3 票
			0%	0%	14%	43%	43%
	改善目標・工夫点 必要に応じて検討します。						
保護者への説明責任	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	票	1 票	3 票	票	3 票
			0%	14%	43%	0%	43%
	改善目標・工夫点 各種対応マニュアルを作成しています。 定期的に対応の再チェックを行うようにします。						
保護者への説明責任	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	票	票	4 票	2 票	1 票
			0%	0%	57%	29%	14%
	改善目標・工夫点 関係各所の協力を得ながら行えるように計画していきます。						
非常時の対応	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	票	票	3 票	1 票	3 票
			0%	0%	43%	14%	43%
	改善目標・工夫点 権利擁護、虐待防止について職員一同共通認識が持てるように徹底し、研修への参加も検討します。						
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	票	票	1 票	2 票	4 票
		0%	0%	14%	29%	57%	
改善目標・工夫点 現在までのところ、身体拘束を必要とする場面はありませんでしたが、今後を見据えて、対応を検討していきます。							
非常時の対応	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1 票	1 票	1 票	1 票	3 票
			14%	14%	14%	14%	43%
	改善目標・工夫点 事前に保護者様等にアレルギーについて確認をしています。 該当者がいる場合は適切な対応をさせていただきます。						



		チェック項目	とても そう思う	そう思う	あまり そう 思わない	そう 思わない	よく わからない
非常時の 対応	43	ヒヤリハット事例集を作成して 事業所内で共有しているか	2 票 29%	3 票 43%	2 票 29%	票 0%	票 0%
		改善目標・工夫点 ヒヤリハット報告書を作成し、ファイルにまとめて、 再発防止のため、共有するようにしています。					

